

**Виза в Италию****Список документов необходимых для получения визы:**

1. **Заполненный опросник.** *Это стандартный опросник, вы его заполняете на русском языке как Вам будет удобно, после этого данные из этого опросника мы будем использовать для заполнения анкеты в консульстве Италии*
2. **Заграничный паспорт**, действительный, в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистых страницы и не старше десяти лет  
Дополнительно: копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя.
3. **Аннулированный загранпаспорт** (копия первого разворота и страниц с визами шенген)
4. **1 фото** (размер 3 на 4, на белом фоне, без овалов и углов)
5. **Медицинская страховка**, охватывающая весь период пребывания, действительная для всех стран Европейского союза. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро. *Мы можем оформить ее для Вас*
6. **Копия гражданского паспорта** (разворот с фото и с прописками)
7. **В случае несовершеннолетних:**
  - a. копия свидетельства о рождении
  - b. согласие родителей или законных опекунов (нотариально заверенное), если несовершеннолетний отправляется в поездку один или в сопровождении только одного родителя в страны Шенгенского соглашения, в том числе Италию
  - c. спонсорское письмо
  - d. копия справки из банка спонсора
  - e. копия справки с работы спонсора
  - f. копия РФ паспорта родителей (разворот с фото и с прописками)
  - g. оригинал справки из школы / оригинал справки из университета (плюс копия студенческого билета)
8. **Доказательство программы путешествия:**
  - a. БИЗНЕС
    - i. Приглашение от итальянской фирмы, иностранного филиала итальянской фирмы, или итальянского филиала мультинациональной фирмы (отсканированная копия, факс). В приглашении обязательно указываются номер регистрации в Торговой Палате и следующие данные:
      1. ФИО всех приглашенных лиц, должность и место работы
      2. период запрашиваемой визы
      3. планируемая деятельность приглашенных в Италии (напр.: посещение фабрик, неоплачиваемые стажировки в фирмах, заказ материалов и т.п.) с указанием мест посещения
      4. учреждение или физическое лицо в Италии, которое берет на себя все расходы по проживанию приглашенного лица, его питанию и медицинскому страхованию.
    - ii. Приглашение должно быть оформлено на фирменном бланке компании, заверено печатью и подписью ответственного лица итальянской организации с расшифровкой подписи. В приглашении должно быть указано: *«Приглашающая фирма несет уголовную ответственность на весь срок пребывания иностранного гражданина, если он нарушит законодательство об эмиграции»* (DL 286, DEL 25.7.1998, ART, 12). Если заявителя

сопровожают родственники, в приглашении указываются их личные данные и цель поездки «сопровождение».

- iii. **Достаточно предоставить сканированную или факсимильную копию.**
- iv. **Копия паспорта представителя итальянской организации**, подписавшего приглашение (страницы с личными данными и личной подписью)
- v. **Справка из Торговой Палаты** (visura camerale) приглашающей фирмы со сроком действия не больше 6-ти месяцев (копия).
- vi. **Документы, подтверждающие наличие места проживания** (точный адрес): Заявление от приглашающей стороны о наличии места проживания или бронь гостиницы.
- vii. **Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ** (копия). Свидетельство о внесении в Единый Государственный Реестр Юридических Лиц компании, сотрудником которой является заявитель.

b. **ТУРИЗМ**

- i. **Бронь отеля** с указанием адреса и телефона гостиницы, срока пребывания, фамилии каждого заявителя. Если планируется проживание в нескольких отелях, то необходимо предоставить бронь от каждого отеля на весь период запрашиваемой визы. **ИЛИ оригинал + копия договора аренды**, оформленного на гражданина, запрашивающего визу
- ii. **Билет или бронь билета туда и обратно.** Принимаются билеты на самолет (поезд, автобус) – оригиналы + ксерокопия, либо подтверждение об их бронировании.

c. **ПРИГЛАШЕНИЕ, АРЕНДА НЕДВИЖИМОСТИ**

- i. **Приглашение** гражданина Италии или иностранного гражданина, легально проживающего на территории Италии, подкрепленное копией паспорта (страницы с личными данными и личной подписью) или вида на жительство. Приглашение должно быть установленного образца. На каждого заявителя заполняется отдельный бланк. В приглашении должны быть указаны сроки пребывания приглашенного на территории Италии, место проживания, оно должно быть подписано приглашающим лицом. **ИЛИ**
- ii. **Оригинал + копия договора купли-продажи или договора аренды**, оформленные на гражданина, запрашивающего визу. Если виза требуется гостям собственника (арендатора), он должен предоставить **договор купли-продажи** (аренды), а также **приглашение с подтверждением предоставления жилья** конкретному лицу на определенный период. Необходимо приложить копию страницы загранпаспорта с личными данными и копию визы приглашающего лица, если это лицо не является гражданином Италии.
- iii. **Билет или бронь билета туда и обратно.** Принимаются билеты на самолет (поезд, автобус) – оригиналы + ксерокопия, либо подтверждение об их бронировании.

d. **СПОРТ**

- i. **Приглашение от итальянской стороны** (приглашение от олимпийского комитета или от фирмы), оригинал или копия
- ii. **подтверждение проживания** (бронирование отеля)
- iii. **Билет или бронь билета туда и обратно.** Принимаются билеты на самолет (поезд, автобус) – оригиналы + ксерокопия, либо подтверждение об их бронировании.

e. **УЧЕБА**

- i. **Приглашение от коммерческой школы** должно содержать следующую информацию:
  1. Даты
  2. описание курса
  3. кол-во часов в неделю (не менее 20-ти)

4. точный адрес проживания. Если в приглашении не прописан адрес проживания, прикладывается договор об аренде квартиры с копией документа, удостоверяющего личность владельца или приглашение от итальянского гражданина с копией документа, удостоверяющего личность, или приглашение от иностранного гражданина с копией вида на жительство.

ii. **Свидетельство о зачислении**

iii. **Документы об оплате учебного курса**

iv. **Диплом: Диплом о предыдущем образовании** (копия). Предполагаемое обучение должно быть связано с уже полученной профессией и подразумевать повышение квалификации. Если специальность отличается от намеченного курса – прилагается **мотивационное письмо** на английском либо на итальянском языке с разъяснением причин поступления именно на эту специальность.

**ИЛИ**

v. **Приглашение от Государственного ВУЗа Италии**

vi. **Свидетельство о зачислении**

vii. **Документы, подтверждающие наличие места проживания** (точный адрес): Если в приглашении от Университета не прописан адрес проживания, прикладывается договор об аренде квартиры с копией документа, удостоверяющего личность владельца или приглашение от итальянского гражданина с копией документа, удостоверяющего личность, или приглашение от иностранного гражданина с копией вида на жительство.

viii. **Билет или бронь билета туда и обратно**. Принимаются билеты на самолет (поезд, автобус) – оригиналы + ксерокопия, либо подтверждение об их бронировании.

f. **ЛЕЧЕНИЕ**

i. Для лиц, направляющихся на лечение:

1. **Приглашение от государственной или частной клиники** с описанием типа лечения, сроков и стоимостью лечения
2. Для частных клиник необходимо предоставить копию лицензии или аккредитации от Национальной Службы Здравоохранения
3. **Подтверждение 30% оплаты лечения от клиники** или административный акт от Министерства Здравоохранения в рамках гуманитарных программ
4. **Медицинская документация, подтверждающая диагноз:** копия медицинской карты, эпикриз (выписка из истории болезни), заверенные медицинским учреждением в стране проживания
5. **Билет или бронь билета туда и обратно**. Принимаются билеты на самолет (поезд, автобус) – оригиналы + ксерокопия, либо подтверждение об их бронировании.

ii. Для сопровождающих лиц:

1. **Приглашение от клиники**, где указано, что пациент нуждается в сопровождении.
2. **Подтверждение проживания** в Италии на весь период запрашиваемой визы. В случае, если приглашающая клиника предоставляет возможность проживания сопровождающему пациента лицу, это должно быть указано в приглашении. В ином случае необходимо предоставить: приглашение частного лица, гражданина Италии или иностранного гражданина, легально проживающего на территории Италии, подкрепленное копией паспорта (страницы с личными данными и подписью) и т. д.
3. **Билет или бронь билета туда и обратно**. Принимаются билеты на самолет (поезд, автобус) – оригиналы + ксерокопия, либо подтверждение об их бронировании.

9. **Доказательство трудоустройства** (оригинал справки с места работы на фирменном бланке предприятия с указанием телефона и адреса организации, должности, стажа и ежемесячного оклада заявителя. В справке обязательно указывается дата выдачи – справка действительна в течение месяца, начиная с даты подписания на дату подачи документов. Справка подписывается руководителем организации и заверяется печатью. В случае, если справка с места работы подписана самим заявителем, необходимо предоставить подтверждение соответствующих полномочий: копию приказа о назначении на должность генерального директора и приказа о назначении на должность исполняющего обязанности главного бухгалтера);
10. **Доказательства достаточности финансовых средств, принимается один из следующих документов:**
  - a. из расчета 60 евро на день/на чел. При поездке до 5 дней, необходимо показать остаток не менее 280 евро.
  - b. **оригинал выписки о состоянии счета заявителя**, счет может быть в любой валюте (в т.ч. рублевый), выписка со счета действительна не более 1 месяца
  - c. **ксерокопия кредитной карты** с обеих сторон + выписка со счета или чек банкомата с балансом карты. Чек из банкомата действителен в течение 3 рабочих дней)
  - d. **оригинал и ксерокопия сберкнижки**
  - e. **оригинал и ксерокопия дорожных чеков**
11. **Для неработающих туристов необходимо:**
  - a. **Студенты/школьники:** справка с места учебы,
  - b. **Пенсионеры:** пенсионное удостоверение
  - c. **Для всех групп:** спонсорское письмо, справка с места работы спонсора с указанием должности и оклада + документы, подтверждающие родство (свидетельство о рождении, о браке) + копия 1 страницы паспорта спонсора.
12. **Если планируется поездка на собственном транспорте**, необходимо предоставить:
  - a. свидетельство о регистрации транспортного средства + ксерокопия;
  - b. международный страховой полис (carta verde) + ксерокопия;
  - c. водительские права + ксерокопия;
  - d. контракт на аренду транспортного средства, если планируется поездка на арендованном транспорте;
  - e. если планируется поездка на автомобиле не находящимся в собственности заявителя, необходимо предоставить нотариально заверенную доверенность от собственника (оригинал + копия). Если автомобиль находится в собственности компании — доверенность на управление на бланке организации (оригинал + копия).
13. **Согласие на обработку персональных данных**
14. **При наличии собственного бизнеса** следует предоставить:
  - копию государственной регистрации предпринимательской деятельности;
  - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физ. лица по месту жительства на территории РФ

**! Посольство оставляет за собой право потребовать дополнительные документы или вызвать заявителя на личное собеседование.**